



Codice di Condotta Aziendale Terzi

Scopo del codice	3
Standard di lavoro.....	5
Anticorruzione e concorrenza leale	10
Sostenibilità e sicurezza	15
Riservatezza e privacy.....	18
Gestione	23
Come segnalare	27



SCOPO DEL CODICE

- Scopo del codice



SCOPO DEL CODICE

La missione di Advita Ortho è migliorare la vita dei pazienti fornendo ai chirurghi prodotti ortopedici innovativi e di alta qualità.

Ci aspettiamo che le nostre Terze Parti o Terzi (a seguito del documento) conducano le loro attività non solo in modo lecito, ma anche nel rispetto degli stessi elevati standard di integrità ed etica. Il presente Codice di condotta aziendale Terzi stabilisce tali standard, ma non è inteso come onnicomprensivo, e ci si aspetta un'integrità personale da parte di ciascun partner Terzo, dei loro dipendenti e delle persone con cui interagiscono nei loro rapporti commerciali. Questo Codice evidenzia importanti requisiti legali, etici, comportamentali e di altro tipo per coloro che desiderano diventare Terze Parti di Advita Ortho. Le nostre Terze Parti sono inoltre tenute ad adottare le misure ragionevoli e necessarie per garantire che i loro subappaltatori e collaboratori esterni svolgano la loro attività in conformità con il presente Codice di condotta aziendale Terzi. Advita Ortho si riserva il diritto di emendare, modificare e integrare questo Codice di volta in volta, a sua esclusiva discrezione, e come ritiene più opportuno.

Ci si aspetta che tutte le nostre Terze Parti conducano le loro attività in conformità con tutte le leggi nazionali, statali e locali applicabili nei paesi in cui operano. Ciò include, a titolo esemplificativo, le leggi in materia di occupazione, diritti umani, ambiente, salute e sicurezza, attività commerciali e scambi. Advita Ortho si riserva il diritto di rifiutare di trattare con Terzi che non rispettano la legge.



STANDARD DI LAVORO

- Evitare il lavoro minorile
- No alla schiavitù e alla tratta di esseri umani
- Nessuna discriminazione, ritorsione o molestia
- Evitare i conflitti di interesse



STANDARD DI LAVORO

Le nostre Terze Parti devono impegnarsi a condurre le loro attività in modo da rispettare i diritti e la dignità di tutte le persone.

EVITARE IL LAVORO MINORILE

Il lavoro minorile è qualsiasi lavoro che priva i bambini della loro infanzia, del loro potenziale e della loro dignità e che è dannoso per lo sviluppo fisico e mentale. Le Terze Parti non devono impiegare persone di età inferiore all'età minima legale per lavorare nel paese in cui sono impiegate e devono rispettare tutti i requisiti di età minima legale e le altre leggi sul lavoro minorile applicabili. I giovani lavoratori devono avere un'età superiore all'età legale per l'impiego e all'età stabilita per il completamento dell'istruzione obbligatoria. Il lavoro minorile comprende anche il lavoro pericoloso svolto da giovani lavoratori che hanno superato l'età minima legale per il lavoro in base alle regole del paese. Per lavoro pericoloso si intende quello che, per la sua natura o per le circostanze in cui viene svolto, può nuocere alla salute, alla sicurezza o alla morale dei bambini, ad esempio: lavoro sottoterra, sott'acqua, ad altezze pericolose o in spazi ristretti, lavoro con macchinari, attrezzature e strumenti pericolosi, o che implica la movimentazione manuale o il trasporto di carichi pesanti, lavoro in condizioni particolarmente difficili, come il lavoro per lunghe ore o durante la notte, etc.

ESEMPI DI PROGRAMMI PER EVITARE IL LAVORO MINORILE:

- Indicare chiaramente le età minima per i lavori generici e per i lavori pericolosi nella politica di assunzione e negli annunci di lavoro.
- Le procedure e i processi di assunzione devono includere un solido meccanismo di verifica dell'età, che comprenda il controllo dei documenti d'identità e colloqui di persona, e sostenere i lavoratori più giovani con la formazione.

Perché è importante: il lavoro minorile è una pratica illegale e una violazione dei diritti umani fondamentali.

NO ALLA SCHIAVITÀ E ALLA TRATTA DI ESSERI UMANI

La schiavitù moderna è un termine generico che comprende i rischi posti dal lavoro forzato, dal lavoro carcerario, dal lavoro coatto, dalla servitù per debiti, dal lavoro



forzato imposto dallo Stato e dalle peggiori forme di traffico di esseri umani in cui la coercizione, le minacce o l'inganno sono usati per intimidire, penalizzare o ingannare i dipendenti, creando così situazioni di lavoro involontario e di sfruttamento. La schiavitù moderna può anche essere associata alle peggiori forme di lavoro minorile.

Perché è importante: le vittime della schiavitù moderna potrebbero subire violenze o minacce, essere costrette a indebitarsi in modo ineluttabile o vedersi sottrarre il passaporto e rischiare la deportazione. Le Terze Parti non devono sostenere, promuovere o impegnarsi nella pratica della schiavitù o della tratta di esseri umani, e i fornitori devono rispettare le leggi in materia di schiavitù e tratta di esseri umani del paese o dei paesi in cui operano.

NESSUNA DISCRIMINAZIONE, RITORSIONE O MOLESTIA

Non è tollerata la discriminazione in qualsiasi momento, dall'assunzione alla cessazione del rapporto di lavoro, per motivi quali la razza, lo status di minoranza nazionale o etnica, l'etnia, il colore della pelle, l'età, il sesso, l'orientamento sessuale, il genere, l'identità o l'espressione di genere, l'origine sociale, la disabilità, la religione, l'affiliazione politica, l'appartenenza a un sindacato o a un'associazione, la gravidanza, lo stato civile, lo stato di famiglia o qualsiasi altra categoria protetta come definita dalle leggi locali. Tutte le condizioni di impiego da parte di Terzi si basano sul merito e sulla capacità dell'individuo di svolgere le responsabilità del lavoro. Le Terze Parti devono promuovere un ambiente di lavoro privo di discriminazioni, ritorsioni, molestie fisiche o verbali, bullismo o inciviltà. Le Terze Parti devono applicare una politica di non ritorsione che consenta ai dipendenti di esprimere le proprie preoccupazioni in merito all'ambiente di lavoro senza temere di essere puniti o di perdere il posto di lavoro.

ESEMPI DI MOLESTIE:

- Un dipendente in posizione superiore chiede favori sessuali a un dipendente subordinato in cambio di un beneficio, come un aumento di stipendio o una promozione. Può anche minacciare conseguenze, come il licenziamento, la retrocessione o il rifiuto di una promozione, se il subordinato non accetta tale richiesta.
- Le molestie discriminatorie comportano comportamenti o intenzioni sgraditi, offensivi e negativi nei confronti di un individuo o di un gruppo in base ad



attributi demografici protetti dalla legge. Questo tipo di molestia sul lavoro può essere verbale, scritta o fisica.

Perché è importante: qualsiasi impresa può essere ritenuta responsabile delle azioni dei propri dipendenti o collaboratori, compresi gli appaltatori e collaboratori indipendenti, per comportamenti discriminatori o molesti e per la mancata adozione di misure adeguate. Le Terze Parti devono adottare misure appropriate per promuovere e garantire che i loro luoghi di lavoro siano liberi da molestie di qualsiasi tipo, minacce di violenza, ritorsioni, punizioni corporali o altre forme di coercizione fisica, mentale o emotiva.

EVITARE I CONFLITTI DI INTERESSE

I giudizi o le decisioni aziendali non devono essere influenzati da interessi personali. I conflitti di interesse sorgono quando gli interessi personali, sociali, finanziari o politici interferiscono con gli interessi dell'impresa. I conflitti di interesse possono riguardare anche i membri della famiglia e altre persone con cui si ha una stretta relazione personale, compresi i professionisti del settore sanitario o i funzionari pubblici.

Le Terze Parti sono tenute a rivelare le relazioni e le situazioni attuali e potenziali che possono costituire un conflitto di interessi reale o percepito. Se una Terza Parte ha una relazione o una situazione che coinvolge un dipendente o un professionista del settore sanitario, attuale o futuro, che comporta un potenziale conflitto di interessi, è necessario che la Terza Parte comunichi tale situazione a Advita Ortho.

La Terza Parte dovrà informare immediatamente il dipartimento Legale o quello di Conformità di Advita Ortho. Tale notifica può essere divulgata anche utilizzando uno dei metodi di segnalazione disponibili sulla pagina web di Advita Ortho.

ESEMPI DI CONFLITTI D'INTERESSE DA COMUNICARE:

- Le Terze Parti devono informare Advita Ortho se un dipendente di tale Terza Parte, o un suo familiare, ha una relazione con un dipendente di Advita Ortho che può prendere decisioni che influiscono sull'attività di tale Terza Parte.
- Inoltre, le Terze Parti sono tenute a rivelare se i propri dipendenti, i loro familiari o le proprie affiliate hanno una relazione con un professionista del settore sanitario (definito anche come "HCP") o un funzionario pubblico.



I Terzi non possono chiedere o accettare regali, omaggi, pagamenti, compensi, servizi, privilegi, vacanze o viaggi, prestiti o altri favori da persone o organizzazioni commerciali che fanno o cercano di fare affari con Advita Ortho o che sono suoi concorrenti.

Perché è importante: per garantire che il giudizio aziendale non sia influenzato da interessi personali, tutto il personale della Terza Parte deve assicurarsi che le decisioni prese siano nel miglior interesse di Advita Ortho. I conflitti di interesse possono creare un'apparenza di scorrettezza, pertanto adottare misure volte a identificare, evitare, divulgare e gestire eventuali conflitti di interesse effettivi o potenziali costituisce un impegno ad agire con trasparenza e integrità.



ANTICORRUZIONE E CONCORRENZA LEALE

- Interazioni con professionisti del settore sanitario e funzionari pubblici - cortesie commerciali
- Divieto di corruzione e concussione
- Frode
- Antitrust e concorrenza leale
- Leggi doganali e commerciali



ANTICORRUZIONE E CONCORRENZA LEALE

INTERAZIONI CON PROFESSIONISTI DEL SETTORE SANITARIO E FUNZIONARI PUBBLICI – CORTESIE COMMERCIALI

In ogni paese del mondo esistono diverse leggi e regolamenti relativi alle interazioni con i professionisti del settore sanitario e i funzionari pubblici. Le Terze Parti devono assicurarsi che l'accettazione o l'elargizione di qualsiasi dono (nei paesi in cui i doni sono consentiti dalla legge) o l'offerta di ospitalità o cortesie commerciali a professionisti del settore sanitario o funzionari pubblici non possa essere interpretata come un tentativo di assicurarsi un trattamento di favore da o verso la Terza Parte. I doni e l'ospitalità o cortesie commerciali non saranno dati, offerti o promessi per ricevere qualcosa di valore allo scopo di influenzare impropriamente qualsiasi decisione riguardante la Terza Parte o Advita Ortho.

Perché è importante: rispettiamo l'indipendenza di giudizio dei professionisti del settore sanitario e dei funzionari pubblici, in quanto le loro decisioni in merito ai prodotti e alle cure migliori per i loro pazienti non dovrebbero mai essere compromesse. Ci aspettiamo che le nostre Terze Parti non influenzino mai impropriamente le decisioni dei professionisti del settore sanitario o dei funzionari pubblici nelle loro interazioni con loro.

DIVIETO DI CORRUZIONE E CONCUSSIONE

Le Terze Parti condurranno le loro attività senza commettere alcuna forma di corruzione, estorsione, appropriazione indebita o corruzione, compresa la corruzione pubblica o privata, o le tangenti. La Terza Parte non utilizzerà altre Terze Parti per commettere atti di corruzione o concussione.

Le Terze Parti si atterranno e faranno in modo che tutte le proprie affiliate e i rispettivi direttori, funzionari, dipendenti, agenti o rappresentanti di tali affiliate, i propri subappaltatori, nonché qualsiasi altra persona che agisca per conto della Terza Parte o di una qualsiasi delle sue affiliate, si attengano alle leggi e ai regolamenti applicabili e agli standard del settore relativi alla lotta alla corruzione (ad esempio, la legge



statunitense sulle pratiche di corruzione all'estero “FCPA”, o la legge britannica sulla corruzione, la legge francese contro i regali, la legge brasiliana sulle società pulite, etc.).

Le leggi anticorruzione sono in vigore in tutti i paesi del mondo e spesso si applicano a tutti i paesi, il che significa che anche se non vivete e non lavorate in un determinato paese, le leggi di quel paese possono comunque applicarsi a voi. Ad esempio, il Foreign Corrupt Practices Act degli Stati Uniti si applica a chiunque lavori per o per conto di una società statunitense che opera a livello internazionale, oppure l'Anti-Bribery Act del Regno Unito si applica a qualsiasi società che abbia rapporti con il Regno Unito.

Tutte le Terze Parti sono tenute a informare immediatamente il dipartimento Legale o quello della Conformità di Advita Ortho nel caso in cui vengano a conoscenza di comportamenti interni alla propria impresa o di imprese collegate che violino o possano violare le leggi e le normative vigenti e gli standard di settore in materia di anticorruzione e concussione. La Terza Parte può divulgare tali violazioni o potenziali violazioni utilizzando uno dei metodi di segnalazione disponibili sul sito web di Advita Ortho.

Perché è importante: la corruzione erode la fiducia nei governi e nelle società e riduce l'accesso ai servizi pubblici. Per mantenere la fiducia, non ci impegniamo in alcuna forma di corruzione. Tutti noi dobbiamo condurre la nostra attività con etica e integrità e non tollerare alcuna forma di corruzione.

FRODE

Per frode si intende un'azione (o un'omissione) deliberata con l'intenzione di ottenere un beneficio non autorizzato, per sé o per un'entità, ricorrendo a inganni o a falsi suggerimenti o alla soppressione della verità o ad altri mezzi non etici, che vengono creduti e sui quali gli altri fanno affidamento. Le Terze Parti non devono adottare comportamenti fraudolenti o frodi di qualsiasi tipo, come imbrogli, truffe, furti, inganni, false dichiarazioni o bugie per ottenere un vantaggio personale o professionale.

Perché è importante: la prevenzione delle frodi garantisce l'integrità delle transazioni e delle operazioni finanziarie all'interno di un'organizzazione, che è essenziale per operare in modo legale e regolare. Ciò consente all'impresa di continuare a operare



normalmente, senza la preoccupazione di una perdita di fondi o di un'interruzione dei processi interni che potrebbe essere necessario dover affrontare.

ANTITRUST E CONCORRENZA LEALE

Le leggi antitrust e anticoncorrenza sleale garantiscono a tutti i concorrenti un'equa opportunità di competere. Queste leggi sono concepite per mantenere una concorrenza libera e aperta. Esse determinano il modo in cui possiamo competere e interagire con altre imprese e vietano le interazioni tra concorrenti che conferiscono un vantaggio sleale a questi ultimi o limitano in modo irragionevole la concorrenza per altri concorrenti. Le Terze Parti sono tenute a rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di concorrenza leale. Le Terze Parti devono condurre tutti i rapporti commerciali in modo equo e trasparente.

Le Terze Parti devono rispettare standard commerciali equi in materia di pubblicità, vendite o concorrenza e vietare accordi o azioni che limitino in modo irragionevole il commercio, siano ingannevoli o fuorvianti o riducano illegalmente la concorrenza e l'antitrust.

ESEMPI DI PRATICHE DI CONCORRENZA LEALE INCLUDONO:

- Partecipare sempre alle gare d'appalto in modo indipendente dai concorrenti e non discutere mai le pratiche di gara con i concorrenti.
- Non stipulare mai accordi, pratiche coordinate o intese che possano limitare la concorrenza e non scambiare mai informazioni sensibili dal punto di vista della concorrenza.
- Non condividere mai con i concorrenti informazioni sui prezzi o informazioni che potrebbero influenzarli, comprese, ma non solo, informazioni su costi, produzione, prodotti e servizi, territori di vendita, canali di distribuzione, clienti o altre informazioni aziendali non pubbliche.
- Non mettere mai i partner commerciali in una posizione di svantaggio ingiustificato.
- Raccogliere informazioni sui concorrenti solo con mezzi legali ed etici.



Perché è importante: la concorrenza spinge all'innovazione e porta a una maggiore scelta di prodotti di qualità superiore a prezzi competitivi, a vantaggio dei nostri clienti, dei pazienti e della società in generale. Le Terze Parti devono competere in modo equo ed etico per tutte le opportunità commerciali e garantire che tutte le dichiarazioni, le comunicazioni e le affermazioni siano accurate e veritiere.

LEGGI DOGANALI E COMMERCIALI

Tutti i paesi del mondo hanno implementato leggi commerciali che regolano l'importazione, l'esportazione e il trasporto di prodotti e materiali attraverso i confini. Le Terze Parti devono identificare e rispettare tutte le sanzioni commerciali e le leggi sul controllo delle esportazioni applicabili. La violazione di tali leggi o restrizioni comporta gravi sanzioni civili o penali.

Le Terze Parti devono confermare che: i) né loro né le loro imprese affiliate, azionisti o amministratori sono stati precedentemente inseriti, o sono attualmente inseriti, in uno dei seguenti elenchi di persone soggette a restrizioni: l'elenco statunitense dei cittadini appositamente designati ("SDN") e delle persone soggette a blocco, tenuto dall'Ufficio del Tesoro degli Stati Uniti per il controllo dei beni stranieri; l'elenco delle persone escluse e gli elenchi delle sanzioni di non proliferazione tenuti dal Dipartimento di Stato degli Stati Uniti; l'elenco consolidato dell'UE delle parti designate; e l'elenco delle sanzioni e degli embarghi della Svizzera; e ii) non sono attualmente possedute per il 50% o più, individualmente o complessivamente, da uno o più SDN. I Terzi devono informare immediatamente Advita Ortho se, nel corso dei rapporti con essa: (a) essi, le loro imprese affiliate, i loro azionisti o amministratori sono inseriti in uno degli elenchi delle parti soggette a restrizioni di cui sopra; o (b) diventano di proprietà, individualmente o complessivamente, per il 50% o più, di uno o più SDN.

Perché è importante: il rispetto delle normative doganali, dei controlli sulle esportazioni e delle leggi sulle sanzioni commerciali ci permette di consegnare i nostri prodotti in modo tempestivo ai pazienti che ne hanno bisogno.



SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SICUREZZA

- Continuità operativa e gestione delle crisi
- Salute e sicurezza
- Responsabilità ambientale



SOSTENIBILITÀ E SICUREZZA

CONTINUITÀ OPERATIVA E GESTIONE DELLE CRISI

È responsabilità delle nostre Terze Parti garantire la fornitura ininterrotta di prodotti e servizi chiave ai clienti e ai pazienti di Advita Ortho. Ciò significa implementare adeguate misure di continuità operativa e gestione delle crisi o disaster recovery per garantire la fornitura ininterrotta dei nostri prodotti e servizi in caso di emergenza o disastro naturale.

Perché è importante: i nostri prodotti supportano la vita delle persone. I nostri clienti, i nostri pazienti e la nostra attività dipendono dalla fornitura continua dei nostri prodotti.

SALUTE E SICUREZZA

I Terzi devono mantenere in sicurezza i loro ambienti di lavoro e rispettare tutte le normative ambientali, sanitarie e di sicurezza pertinenti.

Le Terze Parti devono mantenere un ambiente pulito, sicuro e salubre che includa controlli adeguati, procedure di sicurezza, manutenzione preventiva e dispositivi di protezione appropriati in conformità a tutte le leggi e i regolamenti applicabili. Le Terze Parti devono mantenere politiche scritte in materia di sicurezza e salute e sistemi di piani di emergenza per mantenere tale ambiente di lavoro e ridurre al minimo gli incidenti e le lesioni sul posto di lavoro.

ESEMPI DI CONDIZIONI DI LAVORO SICURE:

- Utilizzare attrezzature con controlli di sicurezza adeguati o in modo sicuro.
- Eseguire i compiti con una formazione adeguata.
- Seguire le indicazioni di sicurezza e utilizzare i dispositivi di protezione individuale.
- Non prendere scorciatoie: seguire sempre le procedure per la salute e la sicurezza sul posto di lavoro.



Perché è importante: per proteggere e promuovere la salute e la sicurezza nelle comunità in cui operiamo. Ciò dipende dalla costante collaborazione di tutti.

RESPONSABILITÀ AMBIENTALE

Le Terze Parti agiranno in modo responsabile dal punto di vista ambientale. Le Terze Parti devono rispettare le leggi e i regolamenti ambientali applicabili e porre rimedio a qualsiasi problema ambientale che possano causare. Le Terze Parti devono impegnarsi a proteggere l'ambiente e a lavorare per sostenerlo, proteggerlo e ripristinarlo, con mezzi quali il risparmio energetico, il riciclaggio e il corretto smaltimento dei rifiuti.

Perché è importante: ridurre al minimo l'impatto ambientale delle nostre attività e dei nostri prodotti nel corso del loro ciclo di vita per proteggere l'ambiente per le generazioni future. Le Terze Parti si impegnano a implementare e mantenere operazioni commerciali che rispettino l'ambiente.



RISERVATEZZA E PRIVACY

- Informazioni riservate e sicurezza informatica
- Protezione dei dati personali
- Comunicazione e social media
- Uso etico delle informazioni



RISERVATEZZA E PRIVACY

INFORMAZIONI RISERVATE E SICUREZZA INFORMATICA

Le Terze Parti che hanno accesso a informazioni riservate di Advita Ortho non devono divulgare tali informazioni ad altre parti senza il consenso scritto di Advita Ortho. Inoltre, i Terzi devono rispettare i diritti di proprietà intellettuale e il trasferimento di informazioni riservate deve avvenire in modo da proteggere i diritti di proprietà intellettuale.

Le informazioni riservate comprendono informazioni non pubbliche che, se divulgate, potrebbero essere utili ai concorrenti o dannose per Advita Ortho o per i nostri clienti.

ALCUNI ESEMPI:

- Informazioni proprietarie, come progetti di dispositivi, piani strategici, tecniche ingegneristiche, tecniche e o scientifiche, processi di produzione dei prodotti di Advita Ortho.
- Segreti commerciali, marchi e altre proprietà intellettuali.
- Informazioni finanziarie non pubbliche, quali listini prezzi, piani di vendita, etc.
- Potenziali acquisizioni e investimenti.
- Informazioni sui nuovi prodotti e piani di marketing.
- Elenchi di clienti, terzi e dipendenti.
- Dati clinici, registri del personale, informazioni sui pazienti.

I beni di proprietà sono:

- Beni fisici: come forniture per ufficio, mobili, dispositivi mobili, attrezzature informatiche, strutture, macchinari, prodotti e materiali.
- Beni informativi: come le informazioni e i dati relativi all'attività di Advita Ortho, ovunque siano conservati.
- Attività finanziarie: come denaro, azioni, obbligazioni, prestiti e depositi.
- Beni immateriali: come la nostra reputazione, le nostre idee, la nostra proprietà intellettuale, i nostri progetti e i nostri segreti commerciali.



Ci aspettiamo che le nostre Terze Parti mantengano la natura confidenziale di queste informazioni e che implementino controlli sufficienti a prevenire l'accesso, l'uso e la divulgazione non autorizzati di tali informazioni.

CHIEDIAMO AI NOSTRI TERZI DI:

- Rispettare le buone pratiche di archiviazione e conservazione dei documenti per mantenere le informazioni riservate e proprietarie. Proteggere documenti, dati e dispositivi quando non vengono utilizzati.
- Non condividere le password delle reti aziendali di Advita Ortho.
- Usare cautela nella trasmissione di informazioni elettroniche al di fuori delle reti protette di Advita Ortho.
- Evitare di scaricare i file di Advita Ortho su un dispositivo esterno.
- Gli accordi di riservatezza o di non divulgazione o altri obblighi di riservatezza devono essere rispettati. Tutte le richieste di accordi di riservatezza/non divulgazione devono essere indirizzate al dipartimento Legale di Advita Ortho.
- Prestare attenzione quando si discutono informazioni riservate ed evitare di farlo in luoghi pubblici, come ascensori, trasporti pubblici, ristoranti e sui social media.

Perché è importante: proteggere i dati riservati e la tecnologia e garantire che le informazioni siano al sicuro da furto, perdita, uso improprio o divulgazione.

PROTEZIONE DI DATI PERSONALI

Quando le Terze Parti trattano dati personali nell'esecuzione di servizi per conto di Advita Ortho chiediamo loro di garantire che tali dati siano protetti dalla divulgazione non autorizzata e siano adeguatamente salvaguardati. I dati personali, noti anche come informazioni di identificazione personale (PII), sono tutti i dati e informazioni che possono identificare direttamente o indirettamente un individuo.

AD ESEMPIO:

- Dati di carattere generale, come nomi, date di nascita, indirizzi o indirizzi e-mail.



- Numeri di identificazione rilasciati dal governo, come numeri di passaporto o numeri di identificazione nazionali.
- Credenziali di accesso, quali nomi utente o passwords.
- Informazioni finanziarie, come numeri di carte di credito o di conti correnti.
- Informazioni relative alla salute, come cartelle cliniche o immagini.

Queste informazioni devono essere trasmesse e conservate in conformità a tutte le leggi sulla privacy applicabili, comprese, ma non solo, le leggi internazionali come il regolamento UE sulla protezione dei dati globali (noto come GDPR). Le informazioni personali devono essere raccolte solo per uno scopo commerciale legittimo, come il monitoraggio post-vendita dei nostri prodotti, e devono essere condivise solo con le persone che hanno una necessità legittima di tali informazioni. Le informazioni personali non devono essere conservate oltre l'adempimento del loro scopo commerciale.

Perché è importante: le leggi sulla privacy variano da paese a paese. In ogni caso, le Terze Parti sono responsabili della conservazione di tutte le informazioni personali e delle comunicazioni scambiate con e per conto di Advita Ortho.

COMUNICAZIONE E SOCIAL MEDIA

Connettersi con gli altri attraverso i social media è un ottimo modo per costruire e rafforzare le reti e creare nuove opportunità di business. Tuttavia, è importante tenere presente che non tutto è appropriato o consentito.

I social media comprendono qualsiasi applicazione o sito web che consente a una Terza Parte di condividere i propri contenuti online. Gli esempi includono i siti di social network, come Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, X (ex Twitter) o LinkedIn, nonché i blog personali.

Le Terze Parti devono comunicare con e sui prodotti di Advita Ortho in modo veritiero, accurato e non fuorviante. La comunicazione deve essere sempre esauriente, informativa e conforme alle autorizzazioni e alle linee guida normative in materia.

Perché è importante: ci aspettiamo che le nostre Terze Parti garantiscano che le loro comunicazioni siano veritiere, accurate e non fuorvianti.



USO ETICO DELLE INFORMAZIONI

L'era di Internet ha reso molto facile l'accesso alle informazioni su qualsiasi argomento. È importante essere al corrente degli sviluppi del mercato, comprese le attività dei nostri concorrenti, ma dobbiamo fare attenzione a raccogliere tali informazioni in modo etico e legale. Le Terze Parti non devono mai utilizzare o divulgare informazioni riservate o proprietarie, né violare eventuali accordi di riservatezza o di non concorrenza stipulati con altre parti. Le Terze Parti non devono mai utilizzare o chiedere ad altri terzi di raccogliere informazioni in modo non etico o illegale.

Perché è importante: i Terzi devono rispettare le informazioni riservate e proprietarie dei nostri concorrenti, così come noi ci aspettiamo che rispettino le nostre. Qualsiasi violazione di questa politica sarà motivo di azione disciplinare, fino alla risoluzione del rapporto contrattuale con Advita Ortho.



GESTIONE

- Mantenere una gestione accurata dei documenti aziendali e finanziari
- Trasparenza
- Audit
- Formazione



GESTIONE

MANTENERE UNA GESTIONE ACCURATA DEI DOCUMENTI AZIENDALI E FINANZIARI

Ci aspettiamo che tutte le nostre Terze Parti siano responsabili di garantire che i registri aziendali o finanziari da esse generati, i controlli interni e le politiche e procedure interne siano documentati e registrati in modo corretto e chiaro. Le Terze Parti devono garantire che vengano seguiti tutti i controlli finanziari interni e le procedure di approvazione pertinenti e che la conservazione e l'archiviazione dei libri e dei registri siano coerenti con gli standard della Terza Parte e con le leggi e i regolamenti fiscali, contabili e di altro tipo applicabili alla Terza Parte. I registri comprendono tutti i documenti elettronici e cartacei che contengono dati, comunicazioni, politiche e procedure aziendali.

Le Terze Parti non devono mai divulgare documenti commerciali o finanziari relativi ad Advita Ortho ad altri terzi, al pubblico o ad agenzie governative senza prima averne informato e ottenuto l'autorizzazione dal dipartimento Legale di Advita Ortho.

Sono vietati i conti “fuori bilancio” o le registrazioni false o ingannevoli nei libri contabili e nei registri dei Terzi. Tutte le transazioni finanziarie devono essere documentate, regolarmente revisionate e correttamente contabilizzate.

Perché è importante: una divulgazione non autorizzata di documenti aziendali o finanziari potrebbe essere soggetta a responsabilità civile e penale. Ci aspettiamo che le nostre Terze Parti mantengano un'adeguata supervisione e responsabilità sui beni aziendali per soddisfare tutti gli obblighi finanziari, legali e normativi nel loro paese per garantire che rimangano un partner di fiducia.

TRASPARENZA

Molti paesi richiedono un livello di conformità più elevato da parte del settore medico. Per evitare abusi o influenze indebite, i produttori di dispositivi medici sono soggetti a requisiti di trasparenza per quanto riguarda le loro spese nel settore sanitario in diversi paesi del mondo. I produttori e i distributori di dispositivi e forniture mediche devono segnalare, periodicamente e in modo trasparente, i pagamenti effettuati a o per



professionisti del settore sanitario, organizzazioni sanitarie e funzionari pubblici (noti anche come trasferimenti di valore). Le nostre Terze Parti hanno la responsabilità di garantire la conformità a tali requisiti di trasparenza e effettuare le relative divulgazioni, se richiesto nel paese in cui si svolge la propria attività.

Perché è importante: in molti paesi esistono molteplici leggi e requisiti da tenere in considerazione per queste divulgazioni pubbliche. Le Terze Parti hanno la responsabilità di documentare accuratamente le attività commerciali, i pagamenti e le spese che coinvolgono professionisti del settore sanitario, organizzazioni sanitarie e funzionari pubblici. Considerate attentamente i luoghi delle riunioni e degli eventi, le politiche di viaggio e dove consumate pasti, e fate attenzione a come le vostre azioni per conto di Advita Ortho possono apparire al pubblico.

AUDIT

Advita Ortho può controllare (o incaricare una Terza Parte di controllare per suo conto) la Terza Parte in qualsiasi momento con un ragionevole preavviso, per garantire la sua conformità agli standard del presente Codice di condotta aziendale Terzi e per confermare il loro programma di conformità e tutti i pagamenti effettuati per o per conto di Advita Ortho. Potranno essere applicate anche disposizioni di verifica supplementari, come concordato tra le parti.

Le Terze Parti dovranno preparare e mantenere libri e registri che documentino in modo accurato e ragionevolmente dettagliato tutte le questioni relative alle attività svolte per o per conto di Advita Ortho, rendendo conto di tutti i pagamenti (compresa l'ospitalità o qualsiasi altra cosa di valore) effettuati per o per conto di Advita Ortho, o con fondi forniti dalla nostra società.

Perché è importante: queste verifiche sono importanti perché aiutano a garantire che le società operino in modo legale, etico e conforme alle normative governative e agli standard del settore.

FORMAZIONE

Le Terze Parti devono educare i propri dipendenti a prendere decisioni etiche nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei requisiti contrattuali. Advita Ortho ha inoltre il diritto di fornire una formazione sulla conformità.



Perché è importante: la formazione è fondamentale per garantire che i nostri partner Terzi siano aggiornati sugli standard e sui valori di Advita Ortho.



COME SEGNALARE

- Come segnalare



COME SEGNALARE

Le Terze Parti sono responsabili della comprensione e dell'osservanza del presente Codice di condotta aziendale Terzi.

Le Terze Parti devono implementare programmi, politiche e procedure appropriate per contribuire a garantire l'osservanza degli standard e degli obblighi stabiliti in questo Codice di condotta aziendale Terzi, compresa la designazione di uno o più dirigenti responsabili di tale controllo e osservanza.

Le Terze Parti sono tenute a intraprendere prontamente azioni correttive per risolvere eventuali carenze individuate rispetto al rispetto del presente Codice di condotta aziendale Terzi.

Le Terze Parti sono tenute a segnalare eventuali violazioni del presente Codice di condotta aziendale Terzi. Se si scopre che una Terza Parte ha violato questo Codice di condotta aziendale, Advita Ortho adotterà tutte le misure appropriate per affrontare la violazione. Advita Ortho si riserva il diritto di interrompere il rapporto con qualsiasi Terza Parte in caso di mancata osservanza del presente Codice di condotta aziendale Terzi.

COME SEGNALARE

Per le questioni relative a Advita Ortho e a questo Codice di condotta aziendale Terzi, ci sono diversi modi per chiedere consiglio o sollevare dubbi etici. È possibile:

- Rivolgersi al dipartimento Legale o di Conformità di Advita Ortho.
- Inviare una email a complianceofficer@exac.com.
- Utilizzare il sistema di segnalazione di Advita Ortho. Con questa opzione si può anche decidere di segnalare direttamente o di rimanere anonimo. Il nostro sistema di segnalazione è approvato per supportare le leggi applicabili in materia di whistleblower nei paesi in cui operiamo. La segnalazione verrà presa in carico e seguita in modo discreto e tempestivo. Si può:
 - Visitare la webpage di Advita Ortho e il suo sistema di segnalazione.



- Chiamare uno dei numeri di telefono per segnalare il tuo problema..
- Inviare una segnalazione scritta tramite il sistema di segnalazione. Si ha anche la possibilità di registrare un messaggio vocale da allegare alla segnalazione. La voce verrà automaticamente distorta e resa irriconoscibile.

Novembre 2025

©2025 Advita Ortho, LLC.